

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Ленинского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - **детский сад № 496**

620149, г. Екатеринбург, ул. Бардина, д. 15а, тел.: (343) 308-00-29, e-mail: mdou496@eduekb.ru

Принято

на заседании Педагогического совета
МБДОУ – детский сад № 496
протокол № 2 от «09» ноября 2021 г.

Утверждено

Заведующий МБДОУ – детский сад № 496
Приказ № 61-од от «10» ноября 2021 г.
Л.Г. Апушева



Согласовано

на заседании Совета родителей
МБДОУ – детский сад № 496
протокол № 2 от «09» ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи документов,
подтверждающих обучение
в МБДОУ - детский сад № 496

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке выдачи документов, подтверждающих обучение в МБДОУ – детский сад № 496 (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4 ст.33).

1.2. Положение определяет назначение, форму, порядок заполнения и выдачи документов, подтверждающих обучение в МБДОУ – детский сад № 496 (далее МБДОУ).

1.3. Документами, подтверждающими обучение в МБДОУ являются:

- Справка об обучении (периоде обучения) в ДОУ (далее Справка);

2. Выдача справки об обучении в ДОУ.

2.1. Справка выдается лично родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося (далее заявителю) при досрочном прекращении образовательных отношений с МБДОУ, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося.

2.3. Справка выдается лично заявителю.

3. Заполнение справки об обучении в ДОУ.

3.1. Бланк Справки может быть в печатном варианте или написанным от руки каллиграфическим почерком, на русском языке.

3.2. В Справке указывается (Приложение № 1):

- фамилия имя отчество заявителя;
- фамилия, имя, отчество воспитанника;
- дата рождения воспитанника;
- период обучения в МБДОУ;
- образовательная программа, по которой воспитанник обучался.

4. Учет и хранение бланков документов.

4. Справка регистрируется в журнале № 10-12 (согласно «Номенклатуры дел») «Журнал регистрации справок» (Приложение № 2)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к положению о документах,
подтверждающих обучение в
муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении - детский
сад № 496, если форма документа не
установлена законом

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Ленинского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - **детский сад № 496**

620149, г. Екатеринбург, ул.Бардина, д.15а, тел.:(343) 308-00-29, e-mail: mdou496@eduekb.ru

СПРАВКА

Дана _____ в том, что его(её)
(Ф.И.О. заявителя)

ребёнок _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

действительно посещал Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение – детский сад № 496 города
Екатеринбурга с _____ по _____.

И прошёл обучение по Образовательной программе Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского
сада № 496 в размере _____

дата

Заведующий МБДОУ - детский сад № 496 _____ Л.Г. Апушева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к положению о документах,
подтверждающих обучение в
муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении - детский
сад № 496, если форма документа не
установлена законом

Журнал № 10-12 (согласно «Номенклатуры дел»)

«Журнал регистрации справок»

№ п/п, дата	Ф.И.О. получившего справку	наименование организации куда выдается справка	ропись в получении