



ОТЧЕТ
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества оказания услуг в 2021 году
 в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
 учреждении - детском саду № 496 (на 01.08.2021)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1. Привести в соответствие нормативно-правовыми актами на официальном сайте организации.	1. Размещение информации о поступлении финансовых средств и об их расходовании по итогам года (информационные сервисы и гиперссылки на нее).	Постоянно	Апушева Л.Л., заведующий, Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Информация о планах финансовой ответственности размещается своевременно. Информация о расходах по итогам года размещается своевременно на сайте bus.gov.ru, по	Исполнено в запланированные сроки 24.01.2021

<p>2. Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование.</p>	<p>1.Создание и функционирование дополнительного раздела «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»</p>	<p>Обновлена информация дополнительного раздела на сайте детского сада, в котором предоставляется информация на часто задаваемые вопросы родителей (законных представителей). Информация обновляется по мере поступления вопросов.</p>	<p>Исполнено в запланированные сроки 15.01.2020</p>	<p>итогам года по мере поступления документов на официальном сайте организации в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность».</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>3. Усилить работу по популяризации официального сайта bus-go.ru на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»</p>	<p>1. Размещение на официальном сайте образовательной организации раздела «Независимая оценка качества условий оказания услуг» плана и отчета по итогам НОК.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»</p>	<p>Функционирует раздел на сайте ДОО «Независимая оценка качества условий оказания услуг». Размещен план по выявленным недостаткам и их устранение. Информация о выполненных мероприятиях представляется в обновлении отчетов на сайте ДОО в данном разделе.</p>	<p>Исполнено в запланированные сроки 15.01.2020</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p> <p>Улучшить условия комфортности оказания</p>	<p>1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Апушева Л.Г., заведующий</p>	<p>Входные группы оборудованы</p>	<p>Исполнено в запланированные</p>
<p>2. Размещение баннера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru</p>	<p>Размещено с 15.01.2020</p>	<p>Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»</p>	<p>Функционирует на сайте ДОО баннер на официальном сайте bus.gov.ru для возможности посетителям сайта оставить свой отзыв об учреждении.</p>	<p>Исполнено в запланированные сроки 15.01.2020</p>	

услуг.	платформами)			пандусами.	сроки 2014
	2. Оборудование выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	Бессрочно	Апушева Л.Г., заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования	в плане работы
	3. Оборудование адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.	Бессрочно	Апушева Л.Г., заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования	в плане работы
	4. Приобретение специальных кресел-колясок индивидуального пользования (сменные кресла-коляски) для детей с ограниченными возможностями здоровья.	Бессрочно	Апушева Л.Г., заведующий	Приобретены будут при условии соответствующего финансирования.	в плане работы
	5. Оборудование санитарно-гигиенических помещений для детей с ограниченными возможностями здоровья.	бессрочно	Апушева Л.Г., заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего	в плане работы

				финансирования	
III. Доступность услуг для инвалидов					
Улучшить уровень доступности услуг для инвалидов.	1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	По мере необходимости	Апушева Л.Г., заведующий	<p>На главном входе в учреждение, на входных калитках размещена дублирующая информация для инвалидов по зрению - тактильные таблички Брайля. Лестничные марши, главный вход в ДОО, все двери и эвакуационные выходы оборудованы контрастной маркировкой для слабовидящих. Альтернативная версия официального сайта образовательной организации для инвалидов по зрению.</p> <p>Остальное будет исполняться при</p>	в плане работы

	<p>2. Организация технической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья по слуху (по зрению) (предоставление услуг ассистента (помощника)-сурдопереводчик, тифлосурдопереводчик).</p> <p>3. Организация предоставления услуги дошкольного образования в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Апушева Л.Г., заведующий</p> <p>Апушева Л.Г., заведующий</p>	<p>условии соответствующего финансирования.</p> <p>В случае зачисления детей соответствующих диагнозов введение штатных единиц дополнительных специалистов.</p> <p>На сайте ДОО функционирует дополнительный раздел «Дистанционное обучение дошкольников на самоизоляции». В плане работы</p>	<p>в плане работы</p> <p>в плане работы</p>
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>					
<p>Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.</p>	<p>1. Организация курсов повышения квалификации для педагогических работников по вопросам коммуникативных компетенций и бесконфликтного общения с использованием дистанционных образовательных технологий,</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Гуляева А.В. заместитель заведующего</p>	<p>1. Проведена разъяснительная работа с персоналом ДОО по вопросам соблюдения общих принципов</p>	<p>Исполнено в запланированные сроки 23.02.2020</p>

	серий семинаров-практикумов, вебинаров.			<p>профессиональной и служебной этики.</p> <p>2. Организован семинар-практикум с педагогами «Правила бесконфликтного общения участников образовательных отношений».</p> <p>3. Функционирует система дистанционного обучения педагогов посредством системы онлайн-вебинаров и онлайн-форумов и конференциях.</p>	<p>Исполнено в запланированные сроки 23.03.2020</p> <p>Исполнено в запланированные сроки проведения обучения педагогов.</p>
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющей рекомендовать организацию.	1. Своевременно размещать информацию о достижениях и заслугах образовательной организации на официальном сайте ДОО в сети «Интернет», в СМИ (повышение рейтингового уровня).	Постоянно	<p>Апушева Л.Г., заведующий,</p> <p>Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в</p>	<p>Информация о достижениях и заслугах ДОО размещается в разделе «Новости» на официальном сайте учреждения с учетом обновления.</p>	<p>Исполнено в запланированные сроки 03.02.2020</p>

	<p>2. Продолжить работу по совершенствованию системы взаимодействия ДОО с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, используя различные формы взаимодействия администрации ДОО с родителями (законными представителями), в том числе электронный ресурс.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>сети «Интернет» Алушева Л.Г., заведующий, Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»</p>	<p>Организовано взаимодействие с родителями (законными представителями) в дистанционном режиме и через социальные группы.</p>	<p>Исполнено в запланированные сроки 24.02.2020</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------