

ОТЧЕТ

за первое полугодие о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детском саду № 496 (на 2020/2021)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами на официальном сайте организации.	1.Размещение информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам года (информационные сервисы и гиперссылки на нее).	Постоянно	Апушева Л.Г., заведующий, Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Информация о планах финансово-хозяйственной деятельности размещается своевременно. Информация о расходовании по итогам года размещается своевременно на сайте bus.gov.ru , по итогам 2019 года информация о расходовании размещается по	24.01.2020 29.04.2020

				мере поступления документов на официальном сайте организации в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность».	
2. Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование.	1.Создание и функционирование дополнительного раздела «Часто задаваемые вопросы»	Постоянно	Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Создан дополнительный раздел на сайте детского сада, в котором предоставляется информация на часто задаваемые вопросы родителей (законных представителей). Информация обновляется по мере поступления вопросов.	10.02.2020
3. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.go.ru на официальном сайте образовательной организации в сети	1.Размещение на официальном сайте образовательной организации раздела «Независимая оценка качества условий оказания услуг» плана и отчета по итогам НОК в 2019 году.	Постоянно	Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Создан раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг». Размещен план по выявленным	10.02.2020

«Интернет»				недостаткам и их устранение. Информация о выполненных мероприятиях представляется в отчетах на сайте ДОО в разделе.	
	2.Размещение баннера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru	Постоянно	Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Размещен на сайте ДОО баннер на официальный сайт bus.gov.ru для возможности посетителям сайта оставить свой отзыв об учреждении.	10.02.2020

II. Комфортность условий предоставления услуг

Улучшить условия комфортности оказания услуг.	1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	Постоянно	Апушева Л.Г., заведующий	Входные группы оборудованы пандусами.	2014 год
	2.Оборудование выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	По мере необходимости	Апушева Л.Г., заведующий	Направлен запрос в ГИБДД о возможности оборудования автостоянки автотранспортных средств инвалидов.	17.02.2020

	3.Оборудование адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.	По мере необходимости	Апушева Л.Г., заведующий	Дверные проемы соответствуют стандарту, имеют возможность дополнительного расширения (открытия)	2014
	4.Приобретение специальных кресел – колясок индивидуального пользования (сменные кресла-коляски) для детей с ограниченными возможностями здоровья.	По мере необходимости	Апушева Л.Г., заведующий	Приобретение кресел в случае зачисления детей соответствующих диагнозов и условиях соответствующего финансирования.	По необходимости
	5. Оборудование санитарно-гигиенических помещений для детей с ограниченными возможностями здоровья.	По мере необходимости	Апушева Л.Г., заведующий	Оборудовано санитарно-гигиеническое помещение для ММГ	15.02.2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
Улучшить уровень доступности услуг для инвалидов.	1.Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	По мере необходимости	Апушева Л.Г., заведующий	В учреждении установлены тактильные таблички Брайля. Установлены самоклеющиеся ленты для	10.02.2020

				маркировки обозначения путей передвижения.	
	2. Организация технической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья по слуху (по зрению) (предоставление услуг ассистента (помощника)-сурдопереводчик, тифлосурдопереводчик).	По мере необходимости	Апушева Л.Г., заведующий	В случае зачисления детей соответствующих диагнозов введение штатных единиц дополнительных специалистов.	По необходимости
	3. Организация предоставления услуги дошкольного образования в дистанционном режиме или на дому.	По мере необходимости	Апушева Л.Г., заведующий	Организация дополнительных мероприятий по реализации адаптированной программы для ребенка инвалида в дистанционном режиме.	25.03-29.05.2020
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.	1. Организация курсов повышения квалификации для педагогических работников по вопросам коммуникативных компетенций и бесконфликтного общения с использованием дистанционных образовательных технологий, серий семинаров-практикумов, вебинаров.	Постоянно	Гуляева А.В. заместитель заведующего	Организована система дистанционного обучения педагогов посредством системы онлайн-вебинаров и онлайн-форумах.	11.03.2020 16.04.2020 20.05.2020

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию.	1. Своевременно размещать информацию о достижениях и заслугах образовательной организации на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет», в СМИ (повышение рейтингового уровня).	Постоянно	Апушева Л.Г., заведующий, Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Информация о достижениях и заслугах ДОО размещается в разделе «Новости» на официальном сайте учреждения с учетом обновления.	22.01.2020 18.02.2020 10.03.2020 20.05.2020
	2. Продолжить работу по совершенствованию системы взаимодействия ДОО с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, используя различные формы взаимодействия администрации ДОО с родителями (законными представителями), в том числе электронный ресурс.	Постоянно	Апушева Л.Г., заведующий, Гуляева А.В. заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Организовано взаимодействие с родителями (законными представителями) в дистанционном режиме и через социальные группы.	25.03-29.05

Заведующий МБДОУ - детского сада №496



Апушева Л.Г.