

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -  
детский сад № 496

---

620149 г. Екатеринбург ул. Бардина, 15а тел. 223-24-25, 223-23-25  
E-mail: mdou496@mail.ru

Принято с учетом мнения Педагогического  
совета МБДОУ – детский сад № 496  
Выписка из решения № 5 от 01.03.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ – детский сад № 496  
Апушева Л.Г.  
Приказ № 129-од от 01.03.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации дошкольного образования**  
**детей-инвалидов на дому**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения – детского сада № 496**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 496 (далее — МБДОУ) в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014;
- Уставом МБДОУ – детского сада № 496, утвержденным Распоряжением Управления образования г. Екатеринбурга от 27.07.2015 года № 1320/46/36 (новая редакция).

## **2. Задачи организации дошкольного образования детей – инвалидов на дому.**

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, ПМПК.

## **3. Организация обучения на дому.**

3.1. Основанием для организации обучения на дому является заявление родителей (законных представителей) и заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера)

3.2. Продолжительность образования на дому определяется договором между Учреждением и родителями (законными представителями).

3.2. На основании выше обозначенных документов заведующий издает приказ об обучении больного ребенка на дому.

3.4. Семье на период индивидуального обучения на дому предоставляется бесплатно литература, пособия, развивающие игры, имеющиеся в Учреждении.

3.5. Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- расписанием занятий;
- разработкой индивидуальной образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом психофизического развития и индивидуальных возможностей ребенка -инвалида.

3.6. Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем заведующей по воспитательной и методической работе.

3.7. На каждого обучающегося ребенка-инвалида заводятся тетради-дневники, где педагоги записывают даты, содержание занятий и количество 3 часов.

3.8. Финансирование расходов по организации дошкольного образования детей-инвалидов на дому (оплата труда) основывается на индивидуальных образовательных программах, определяющих количество часов занятий для каждого ребенка-инвалида.

3.9. Финансирование расходов, связанных с организацией обучения детей-инвалидов на дому, производится за счет средств субвенций из областного бюджета на финансовое

обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение бесплатного дошкольного образования.

#### **4. Кадровый состав.**

##### **4.1. Работники Учреждения:**

учитель-логопед;

воспитатели;

музыкальный руководитель;

педагог-психолог

- осуществляют выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося, составляют индивидуальный тематический план по воспитательно-образовательной программе, в соответствии с возрастными психофизическими особенностями;

- обеспечивают уровень подготовки обучающихся детей-инвалидов, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;

- заполняют журнал обучения на дому.

#### **5. Документы, регистрирующие обучение на дому.**

##### **5.1. Дневник записи занятий.**

##### **5.2. Документы по организации занятий:**

- заявление родителей (законных представителей);

- договор с родителями (законными представителями) по обучению ребенка-инвалида на дому;

- медицинская справка;

- рекомендации ПМПК;

- приказ по Учреждению;

- расписание занятий.

#### **6. Права и ответственность.**

Участники образовательного процесса: ребенок-инвалид, педагогические работники, родители (законные представители) ребенка-инвалида.

##### **6.1 Ребенок-инвалид имеет право:**

- на получение дошкольного образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

##### **6.2 Родители (законные представители) имеют право:**

- знакомится с ходом и содержанием коррекционно-образовательного процесса;

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МБДОУ, в Управление образования;
- присутствовать на занятиях;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения.

6.3 Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и МБДОУ;
- выполнять рекомендации педагогов;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить педагога в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать МБДОУ об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

6.4 Родители (законные представители) несут ответственность:

- за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств;
- за достоверность предоставляемых сведений о состоянии здоровья ребенка.

6.5 Педагогический работник имеет право:

- выбирать форму проведения занятий;
- обращаться к администрации МБДОУ за необходимыми методическими материалами, комплексной (финансовой, технической, информационной, нормативной, правовой) поддержкой на всех этапах работы;
- обращаться за помощью и информационной поддержкой к специалистам психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ.

6.6 Педагогический работник обязан:

- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и МБДОУ;
- разрабатывать и выполнять индивидуальную образовательную программу с учетом склонностей и интересов ребенка;
- знать специфику заболевания ребенка-инвалида, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и другую необходимую документацию.

6.7 Педагогический работник несет ответственность:

- за качественную организацию коррекционно-образовательной работы;
- за объективность принимаемых заключений по результатам обследования;
- за соблюдение прав ребенка;

- за сохранение профессиональной тайны в соответствии с действующим законодательством.

6.8 МБДОУ имеет право:

- вносить предложения по воспитанию, обучению, оздоровлению и коррекции нарушений в развитии ребенка в семье;
- отчислить ребенка-инвалида с домашней формы образования при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему образованию.

6.9 МБДОУ обязано:

- обеспечить: охрану жизни и здоровья ребенка; коррекцию имеющихся отклонений в развитии; осуществлять индивидуальный подход. Учитывая особенности развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка;
- обеспечить психолого-педагогическое сопровождение семьи и ребенка;
- обеспечивать своевременный подбор педагогов;
- установить график посещения педагогов ребенка-инвалида на дому, своевременно информировать педагога и родителей о времени проведения занятия;
- контролировать выполнение индивидуальных образовательных программ, методику индивидуального обучения, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета индивидуального обучения на дому;
- предоставлять в недельный срок в отдел образования ходатайство об организации индивидуального обучения детей-инвалидов на дому, после представления необходимых документов.

6.10 МБДОУ несет ответственность:

- за качественную организацию работы;
- за соблюдение прав ребенка;
- за сохранение персональной информации в соответствии с действующим законодательством;
- за целевое расходование бюджетных средств.

Локальный акт  
Пронумерован и прошнурован  
Всего \_\_\_\_\_ листов

Заведующий МБДОУ – Д/У № 496  
Л.Г. Кулиева

Детский сад  
№ 496

Российская Федерация  
г. Калининград  
Министерство образования  
и науки  
ОГРН 7602080000000000000