

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 496**

620149, г. Екатеринбург, ул. Ак. Бардина, 15а, тел. 8(343) 308-00-29
E-mail: mbdou496@bk.ru

ПРИКАЗ
г. Екатеринбург.

10. 01.2022 г.

№ 42/4-од

**Об утверждении графика проведения
тематических консультаций аттестации
педагогических работников
МБДОУ – д/с № 496 на 2022 год.**

На основании «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 управленческой программы по аттестации педагогических работников и в целях обеспечения условий подготовки и проведения аттестации педагогических работников МБДОУ – детский сад № 496 в 2022 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному лицу по аттестации педагогических работников составить и утвердить график тематических консультаций аттестации в целях обеспечения условий подготовки и проведения аттестации педагогических работников МБДОУ – детский сад № 496 в 2022 году (приложение №1).
2. Ознакомить работников с графиком аттестации на 2022 год.
3. График аттестации разместить в информационном уголке для педагогов.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Гуляеву А.В.

Заведующий МБДОУ- детский сад № 496

Л.Г. Апушева

С приказом ознакомлен (а)



**График проведения тематических консультаций
по вопросам аттестации в 2022 году**

| № п/п | Тема | Дата | Ответственный |
|-------|--|---------------|--|
| 1. | Нормативные документы по аттестации педагогических работников. Виды и формы аттестации; требования к квалификационным категориям (первой, высшей) и соответствие занимаемой должности | Январь 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР |
| 2 | Программа MicrosoftOffice как инструмент формирования аналитической документации. Самоанализ, самооценка педагога; Подготовка аналитического отчета. Знакомство с конструктором электронного портфолио Netfolio (Е-Паблич). Структура конструктора, принцип заполнения, загрузка файлов (практикум). | Февраль 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР . |
| 3 | Обобщение и презентация материалов педагогической деятельности. | Март 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР |
| 4 | Процедура аттестационных мероприятий на ВКК, 1КК | Апрель 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР . |
| 6. | Структура анализа профессиональной деятельности в межаттестационный период. | Май 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР |
| 7. | Психологический настрой педагога - залог успеха. | Сентябрь 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР . |
| 8. | Оформление и сопровождение сайта педагога | Октябрь 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР |
| 9. | Нормативные требования к оформлению документации аттестующихся и предъявлению результатов профессиональной деятельности на процедуре аттестации | Ноябрь 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР . |
| 10. | Как правильно оформить портфолио педагога. | Декабрь 2022 | Гуляева А.В., ответственный за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР |

Консультации проводятся с 14.00 до 15.00.