

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Управление образования Администрации Ленинского района  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 496**  
640149. г Екатеринбург, ул. Ак.Бардина, 15а, телефон.(343)223-24-25, (343)223-23-25  
E-mail: [mdou496@mail.ru](mailto:mdou496@mail.ru)

РИНЯТО  
Педагогическим советом  
ПМБДОУ- детский сад № 496  
Протокол № 3 от 10.01.2020г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ- детский сад  
№496



Л.Г.Апушева  
Приказ от 10.01.2020 № 7

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПИЛОТНОЙ ПЛОЩАДКЕ**

по «Обновлению содержания дошкольного образования» в дошкольных образовательных организациях муниципального образования «город Екатеринбург», организованной на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 496  
г. Екатеринбург, Свердловской области

г. Екатеринбург, 2020

## **1. Общие положения**

1.1. Пилотной площадкой является дошкольное образовательное учреждение (далее – ДООУ), признанное в установленном порядке в качестве базы по обновлению содержания дошкольного образования.

1.2. Пилотная площадка создается на базе дошкольного образовательного учреждения в целях:

- внедрения педагогическими коллективами ДООУ основных (парциальных) образовательных программ дошкольного образования;

- формирование и распространение опыта реализации основных (парциальных) образовательных программ дошкольного образования;

- отработки различных новых моделей организации образовательного процесса в ДООУ;

- организации взаимодействия с родителями в рамках обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

- трансляции опыта работы по разработке и реализации основных (парциальных) образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО в рамках организации муниципальных методических мероприятий.

1.3. Научно-методическое сопровождение пилотной площадки и координацию её деятельности осуществляют заместители заведующего ДООУ и преподаватели кафедры дошкольного образования ФГУ ВПО «УрГПУ».

## **2. Порядок присвоения статуса пилотной площадки**

2.1. Статус пилотной площадки присваивается ДООУ Учредителем.

2.2. Статус пилотной площадки присваивается ДООУ, которое имеет опыт по введению инноваций, реализации современных образовательных технологий.

2.3. Требования, предъявляемые к ДООУ, получившему статус пилотной площадки по реализации ФГОС ДО:

- наличие профессиональной административно-управленческой команды;

- высокий уровень продуктивности педагогов (обобщение и презентация педагогического опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях; достижения педагогов и детей);

- высокий профессиональный уровень педагогов;

- наличие преемственности в развитии детей при переходе от дошкольного к начальному образованию (сохраняются и наращиваются достижения детей в развитии и образовании);

- наличие продуктивного опыта экспериментальной, инновационной деятельности;

- наличие системы дополнительного образования детей (студии, кружки, мастерские, клубы и т.п.) в учреждении и/или договор о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей);

- наличие материально-технических условий (обеспечение выполнения норм безопасности; доступ к сети Интернет, наличие оборудования для проведения экспериментов, наблюдений и т.п.);

- наличие информационно-образовательной среды (технические средства, современное технологическое и программное обеспечение, взаимодействие участников образовательного процесса с применением ИКТ).

2.4. Деятельность пилотной площадки организуется в соответствии с Планом, утвержденным приказом руководителя ДОУ.

### **3. Содержание деятельности пилотной площадки**

3.1. Руководство и контроль деятельности пилотной площадки осуществляет Учредитель.

3.2. Основными направлениями деятельности пилотных площадок являются:

#### *3.2.1. Создание нормативно-правовых условий:*

- разработка нормативно-правового обеспечения реализации обновления содержания дошкольного образования;

- подготовка проекта приказа реализации обновления содержания дошкольного образования;

- разработка плана мероприятий по обеспечению реализации обновления содержания дошкольного образования;;

- внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ДОУ, в должностные инструкции педагогических работников;

- оформление паспорта пилотной площадки.

#### *3.3.2. Создание кадровых условий:*

- планирование поэтапного повышения квалификации всех педагогов и членов администрации ДОУ по вопросам реализации обновления содержания дошкольного образования;;

- участие в мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровня по сопровождению обновления содержания дошкольного образования;.

#### *3.2.3. Создание информационно-методических условий:*

- изучение нормативно-правовых документов, методических рекомендаций по вопросам реализации обновления содержания дошкольного образования;;

- разработка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями обновления содержания дошкольного образования;;

- участие в мониторинге уровня готовности ДОУ к введению и реализации обновления содержания дошкольного образования на основании заполнения экспертных карт самооценки;

- активизация методической работы, обеспечивающей сопровождение реализации обновления содержания дошкольного образования;;

- обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения и реализации ФГОС ДО;

- ознакомление родителей с ходом организации работы введению и реализации обновления содержания дошкольного образования;
- размещение на сайте ДООУ информации об опыте организации работы с педагогами, воспитанниками и родителями в рамках реализации обновления содержания дошкольного образования;.

#### *3.2.4. Создание материально-технических условий:*

- приведение материально-технической базы ДООУ в соответствие с требованиями обновления содержания дошкольного образования;
- оснащение дидактическим оборудованием, позволяющим организовать творческую и проектно-исследовательскую деятельность воспитанников;
- создание санитарно-гигиенических условий организации образовательного процесса;
- комплектация библиотечного фонда печатными и электронными образовательными ресурсами по всем направлениям основной образовательной программы дошкольного образования;
- обеспечение доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных, региональных и муниципальных базах данных.

3.3. Результаты деятельности пилотных площадок рассматриваются на методических совещаниях не реже одного раза в полугодие.

3.4. Решение о прекращении действия пилотной площадки принимается Учредителем и оформляется соответствующим приказом.

3.5. Признание положительных результатов деятельности пилотной площадки становится основанием для распространения опыта ДООУ по реализации обновления содержания дошкольного образования; для оказания методической и консультативной помощи образовательным учреждениям, приступающим к введению обновления содержания дошкольного образования в обязательном режиме.

## **4. Права и обязанности пилотной площадки**

4.1. Наличие статуса пилотной площадки дает ДООУ основания вносить не противоречащие действующему законодательству изменения в содержание (в части, формируемой участниками образовательного процесса), цели, способы, системы средств обучения, режим функционирования образовательного учреждения, систему управления, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности пилотной площадки.

4.2. Пилотная площадка имеет право:

- участвовать в научно-практических конференциях по проблемам реализации обновления содержания дошкольного образования на муниципальном и региональном уровнях;
- продвигать лучшие педагогические практики по реализации обновления содержания дошкольного образования;

4.3. Пилотная площадка обязана:

- руководствоваться в организации деятельности по реализации обновления содержания дошкольного образования требованиями настоящего Положения;
- два раза в год представлять аналитические отчеты о своей деятельности;
- представлять опыт педагогов в рамках организации муниципальных методических мероприятий по итогам работы пилотной площадки.