

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 496**

620149 г. Екатеринбург ул. Бардина, 15а тел. 223-24-25, 223-23-25

E-mail: mdou496@mail.ru

г. Екатеринбург

Принято с учётом мнения
Педагогического совета
Выписка из решения № 5
от 01.03. 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ - детский сад № 496

Апушева Л.Г.

Приказ № 129-од от 01.03.2019 г.



**Положение
Об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детский сад № 496**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 496 (далее МБДОУ) в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, Уставом (новой редакцией) МБДОУ – детского сада № 496, от 27.07.2015 года № 1320/46/36, изменениями (дополнениями) к Уставу МБДОУ – детский сад № 496 от 15.08.2017 № 2316/46/36.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МБДОУ.

1.3. Общее собрание работников является постоянно действующий органом самоуправления деятельностью МБДОУ.

1.4. Каждый работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания работников.

1.5. Решение, принятое Общим собранием работников и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Общего собрания работников.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников

2.1. Основными задачами Общего собрания работников являются:

- обеспечение права на участие в управлении МБДОУ всех работников;
- рассмотрение общих вопросов деятельности МБДОУ.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы МБДОУ.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам МБДОУ.

2.4. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания работников

3.1. Общее собрание работников МБДОУ:

- 1) принимает Устав МБДОУ, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию;
- 2) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) принимает решение о заключении Коллективного договора;
- 4) выдвигает коллективные требования работников МБДОУ.

4. Структура, порядок формирования, срок полномочий, организация деятельности Общего собрания работников

4.1. В Общем собрании работников МБДОУ с правом решающего голоса принимают участие все работники МБДОУ.

4.2. Общее собрание работников осуществляет свои полномочия бессрочно.

4.3. С правом совещательного голоса в Общем собрании работников могут принимать участие представители Совета родителей.

4.3. Общее собрание работников МБДОУ проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава работников МБДОУ.

4.5. Тематика Общего собрания работников МБДОУ вносится в годовой план работы МБДОУ с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания работников МБДОУ.

4.6. Ход и решения Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МБДОУ постоянно. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

4.7. Ответственность за выполнение решений Общего собрания работников МБДОУ лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания работников. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании работников МБДОУ.

4.8. Заведующий МБДОУ, в случае несогласия с решением Общего собрания работников, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания трудового коллектива и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.9. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.10. Руководство Общим собранием работников МБДОУ осуществляет Председатель, который избирается на общем собрании на три учебных года. Ведение протоколов общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на три года. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.11. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует работников о предстоящем Общем собрании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания работников МБДОУ;
- определяет повестку дня Общего собрания;
- контролирует выполнение решений Общего собрания;

4.12. Секретарь Общего собрания работников:

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ;
- пишет протоколы Общего собрания, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
 - дата проведения и порядковый номер собрания;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания;
 - количественное присутствие (отсутствие) сотрудников на собрании;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
 - решение.

5. Порядок принятия решений

5.1. Решение Общего собрания работников МБДОУ принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% +1 голос) и является обязательным к исполнению для всех работников МБДОУ. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

5.2. *Общее собрание работников не вправе выступать от имени МБДОУ.*

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Педагогическим советом, Советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета родителей, Педагогического совета;
- представление на ознакомление Совету родителей, Педагогическому совету, материалов, разработанных на Общем собрании;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета родителей, Педагогического совета.

7. Права Общего собрания работников

7.1. Общее собрания работников МБДОУ имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

7.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания трудового коллектива МБДОУ;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива МБДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

8. Ответственность Общего собрания

8.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;

8.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575883

Владелец Апушева Лариса Геннадьевна

Действителен с 06.04.2021 по 06.04.2022