

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -  
детский сад № 496

620149 г. Екатеринбург ул. Бардина, 15а тел. 223-24-25, 223-23-25  
E-mail: mdou496@mail.ru

Принято с учетом мнения Педагогического  
совета МБДОУ – детский сад № 496  
Выписка из решения № 5 от 01.03.2019



МБДОУ – детский сад № 496  
Апушева Л.Г.  
Приказ № 129-од от 01.03.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Присмотр и уход за детьми сверх времени работы**  
**МБДОУ – детский сад № 496**  
**в форме вечерней группы**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования группы по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы МБДОУ – детский сад № 496 в форме вечерней группы (далее Учреждение) и разработано в соответствии с нормативными документами

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014),
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»,
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13)
- Уставом МБДОУ;

1.2. В своей деятельности Учреждение, имеющее вечернюю группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Вечерняя группа организуется для удовлетворения запросов родителей (законных представителей), дети которых посещают группы с режимом пребывания 10,5 часов и нуждаются в дополнительном пребывании в Учреждении в вечернее время (с 18.00 до 19.00) часы (кроме праздничных и выходных дней).

1.5. Основными целями и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа родителей (законных представителей);
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения; - охрана жизни и здоровья воспитанников.

1.6. Отчетность деятельности дежурной группы ведется в порядке, установленном в Учреждении.

1.7. Учреждение, работники вечерней группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими вечерней группы, за организацию образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств её организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

## 2. Организация функционирования вечерней группы

2.1. Дежурная группа в МБДОУ функционирует в утреннее время с 07.00-7.30 в вечернее время 18.00-19.00 с понедельника по пятницу. Сокращенный день предпраздничный с вечернее время с 17.00 до 18.00.

2.2. Организация работы вечерней группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противозидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности.

Вечерняя группа функционирует без организации питания.

2.3. Вечерняя группа формируется на учебный год с 1 сентября по 31 августа, в летний период по итогам мониторинга посещаемости групп Учреждения в вечерние часы, социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников возможны корректировки работы.

- 2.4. В вечернюю группу в вечерние часы в соответствии с приказом заведующего Учреждением принимаются воспитанники групп, на основании заявления родителя (законного представителя).
- 2.5. Вечерняя группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации).
- 2.6. Вечерняя группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Количество вечерних групп устанавливается приказом заведующего Учреждением на основании имеющегося социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.7. Вечерняя группа может формироваться или расформировываться в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего Учреждением по согласованию с управлением образования.
- 2.8. Педагогами вечерней группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в вечернюю группу в вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, локальными актами Учреждения.
- 2.9. Присмотр и уход за детьми в вечерней группе осуществляется в соответствии с режимом дня Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.
- 2.10. Работники вечерней группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в вечерней группе до передачи родителям (законным представителям) или до передачи детей педагогу основной группы.
- 2.11. Передача воспитанников работникам вечерней группы педагогам основных групп Учреждения оформляется документально в порядке, установленном в Учреждении.
- 2.12. Работа воспитателей в вечерней группе осуществляется согласно графику, утверждаемому заведующим.

### **3. Порядок зачисления воспитанников в вечернюю группу**

- 3.1. Прием детей в группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).
- 3.2. По итогам набора в вечернюю группу заведующий Учреждения издает приказ, утверждающий список воспитанников вечерней группы и назначает ответственных воспитателей за работу вечерней группы из числа педагогов Учреждения на каждый рабочий день недели – с понедельника по пятницу.
4. Порядок и основания отчисления воспитанников из вечерней группы
- 4.1. Отчисление воспитанников из вечерней группы может производиться по заявлению родителей и в связи с выбытием ребенка из детского сада;
- 4.2. Отчисление воспитанника из вечерней группы оформляется приказом заведующего. 5.
- Заключительные положения**
- 5.1. Контроль деятельности вечерней группы осуществляет заместитель заведующего по ВМР и заведующий Учреждением.



Локальный акт  
Пронумерован и прошнурован  
Всего 3 листов  
Заведующий МБДОУ - д/с № 496  
Л.Г. Апушева



Всего 3 листов

Заведующий МБДОУ - д/с № 496

Л.Г. Апушева

Детский сад №496

ОГРН 5040302000000

Область Нижегородская

г. Нижний Новгород

Всего 3 листов

Заведующий МБДОУ - д/с № 496

Л.Г. Апушева

Детский сад №496

ОГРН 5040302000000

Область Нижегородская

г. Нижний Новгород